



## Ajuntament de Cervelló

**Acta de sessió del Tribunal qualificador del procés de selecció, mitjançant concurs oposició lliure per cobrir, en règim interí, una plaça de l'Escala de serveis especials, subescala comeses especials, dinamitzador/a Gent Gran.**

**Àrea gestora:** Serveis Generals i Ordenació del Territori  
**Expedient núm.:** SGOT/43/2018/RH

**Dia:** 12 de juliol de 2018  
**Lloc:** Ajuntament de Cervelló

### ENTREVISTA PERSONAL

A les 12.00 hores s'ha iniciat la fase de l'entrevista personal per determinar la idoneïtat de l'aspirant en relació al lloc de treball objecte de la convocatòria.

Es qualifica entre 0 i 4 punts

Realitzada l'entrevista personal a totes les persones aspirants convocades la qualificació obtinguda ha estat la següent:

DNI	Puntuació
44188533J	2
46698978P	1

### VALORACIÓ DE MÈRITS

Valorats els mèrits acreditats documentalment per les persones aspirants, la puntuació obtinguda ha estat la següent:

DNI	1) Experiència	b) Formació i perfeccionament
44188533J	3	2,10
46698978P	0	0

### LLISTA DE PERSONES APROVADES I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

**El resultat total definitiu del procés selectiu, la qualificació del qual s'ha obtingut sumant les puntuacions finals atorgades a cadascuna de les diferents fases per cadascuna de les persones aspirants ha estat el següent:**

DNI	Puntuació
44188533J	41,10
46698978P	29



## Ajuntament de Cervelló

Per tot això i d'acord amb la Base setena de les Bases reguladores del procés de selecció, aquest Tribunal proposa per nomenat a l'aspirant amb DNI 44188533J per cobrir, en règim interí, una plaça l'Escola de serveis especials, subescala comeses especials, dinamitzador/a Gent Gran.

Es requereix a l'aspirant proposat perquè en el termini de 5 dies hàbils a comptar des del següent a la publicació de la present acta, presenti davant del Departament de Recursos Humans de l'Ajuntament la documentació relacionada a la Base setena que no hagi estat aportada amb anterioritat, essent aquesta la següent:

- a) Declaració de no estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració pública.
- b) Declaració de no estar en cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos en la legislació vigent o bé declaració que se sol·licitarà l'autorització de compatibilitat o que s'exercirà l'opció que preveu l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.
- c) Fotocòpia compulsada del nivell de suficiència de català (nivell C1).
- d) Declaració de tenir capacitat funcional per a l'exercici de les funcions del lloc de treball objecte de la convocatòria.

Contra aquest resultat es podrà interposar recurs d'alçada davant el/la president/a de la Corporació en el termini i amb l'efecte que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Essent les 13.45 hores del dia 12 de juliol de 2018, signen la present acta,

Sr. Antonio Gómez Gámez  
President

Sra. Maria Andrés Andrés  
Vocal

Sr. Salvador Duran Galvany  
Vocal



Sra. Helena Granada Coroleu  
Secretària